



**T.C.
ADALET BAKANLIĞI
KONYA CUMHURİYET BAŞSAVCILIĞI
İLE
BAŞKENT ÜNİVERSİTESİ (KONYA SAĞLIK HİZMETLERİ
MESLEK YÜKSEKOKULU)
ARASINDA
İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

2025-KASIM

ADALET BAKANLIĞI KONYA CUMHURİYET
BAŞSAVCILIĞI
İLE
BAŞKENT ÜNİVERSİTESİ KONYA SAĞLIK HİZMETLERİ
MESLEK YÜKSEKOKULU
İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç ve Kapsam

Amaç

Madde 1 -(1) Bu Protokol'ün amacı, denetimli serbestlik tedbiri uygulanan yükümlülerin ve eski hükümlülerin kişisel gelişimlerine katkı sağlayarak suç işlemelerinin önüne geçilmesi ve yeniden topluma kazandırılmaları amacıyla iyileştirme odaklı belirlenen ve taraflarca uygun görülen tüm alanlarda, planlı çalışmalar yürütmektir. Bu çalışmalarla yükümlülerin ve eski hükümlülerin iyileştirme faaliyetlerinden yararlanmaları ve Denetimli Serbestlik Müdürlüğü personeline yönelik tamamlayıcı ve destekleyici geliştirme programlarının, sosyal sorumluluk faaliyetlerin hazırlanması ve yürütülmesi ile Başkent Üniversitesi Konya Sağlık Meslek Yüksek Okulu eğitimci ve öğrencileriyle ortak çalışmaları (işbirliğine dayalı ortak proje, araştırma ve uygulama yapılması ,kongre, sempozyum, konferans, stand açılması , kısa süreli uygulama veya sunum amaçlı olarak öğrencilerin kurumlar arası faaliyetine izin verilmesi vb.) teşvik etmek , eğitim, öğretim, toplumsal bilinç ve farkındalık geliştirme çalışmalarını , faaliyetlerini teşvik etmek, geliştirmek amacıyla, aşağıdaki hükümler çerçevesinde iş birliğinde bulunmak amaçlanmaktadır.

Kapsam

Madde2 -(1) Protokol,1'inci maddede belirtilen amaca yönelik eğitim ve araştırma ve uygulama, mekan kullanımı, sosyal sorumluluk faaliyetlerinde hizmetlerin yürütülmesinde Konya Cumhuriyet Başsavcılığı ile Başkent Üniversitesi Konya Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu arasında gerçekleştirilecek işbirliğine ait usul ve esasları kapsar.

Dayanak

Madde3- (1)Bu Protokol,

- 1) 04.11.1981 tarihli ve 2547sayılıYükseköğretim Kanunu,
- 2) 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu,
- 3) Başkent Üniversitesi Staj Yönetmeliği,
- 4) 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu,
- 5) 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu(KVKK)
- 6) 26.09.2004 tarihli ve 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu,
- 7) 04.12.2004 tarihli ve 5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanunu,
- 8) 13.12.2004 tarihli ve 5275 sayılı Ceza ve Güvenlik Tedbirlerinin İnfazı Hakkında Kanun,
- 9) 03.07.2005 tarihli ve 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu,
- 10) 03.05.2005 tarihli ve 5402 sayılı Denetimli Serbestlik Hizmetleri Kanunu,
- 11) Denetimli Serbestlik Hizmetleri Yönetmeliği'ne, dayanılarak hazırlanmıştır.

Taraflar

Madde4- (1)Protokol'ün tarafları Konya Cumhuriyet Başsavcılığı ile Başkent Üniversitesi K(onya Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu) olup, tarafların her türlü tebligat ve haberleşme adresleri aşağıdaki şekildedir:

a) Konya Cumhuriyet Başsavcılığı

Adres : Akabe Mah. Cemil Çiçek Cad. No: 63 Karatay/KONYA

Telefon : 0332 221 31 00

E-Posta: konyacbs@adalet.gov.tr

b)Başkent Üniversitesi Konya Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu

Adres : Hocacihan Mah. Saray Cad.No:3 Selçuklu/KONYA

Telefon : 0 332 2570606

E-Posta : konyashmyo@baskent.edu.tr

Tanımlar ve Kısaltmalar

Madde5 -(1)Bu Protokol’de geçen:

- 1) Çocuk: Denetim serbestlik tedbiri altında bulunan suça sürüklenen çocuğu ,
- 2) Denetimli Serbestlik Uzmanı: Denetimli serbestlik müdürlüğünde ek ders karşılığı görev yapan öğretmenler ile geçici veya kadrolu görev yapan psikolog, sosyal çalışmacı, sosyolog ve öğretmeni,
- 3) Eski Hükümlü: Bir yıldan daha uzun süreli bir suçtan veya ceza süresine bakılmaksızın Devlet memuru olmaya engel bir suçtan hüküm giyen ve cezasını infaz kurumlarında tamamlayanları, cezası ertelenenleri, koşullu salıverilenleri, özel kanunlarda belirtilen şartlardan dolayı istihdam olanağı bulunmayanları, ömür boyu kamu hizmetlerinden yasaklı bulunanları ve denetimli serbestlik kapsamında olanları, (Engelli ve Eski Hükümlü Çalıştırmayan İşverenlerden Tahsil Edilen İdari Para Cezalarını Kullanmaya Yetkili Komisyona Dair Yönetmelik md.4)
- 4) Genel Müdürlük: Ceza ve Tevkif evleri Genel Müdürlüğünü,
- 5) İyileştirme (Rehabilitasyon): Suç tekrarından alıkoymayı ve yeniden topluma kazandırmayı hedefleyen program ve çalışmaları,
- 6) Koruma Kurulu: Adli yargı ilk derece mahkemeleri adalet komisyonlarının bulunduğu yerde oluşturulan kurulu,

7) Mesleki Yeterlilik Belgesi:

Yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşlarınca bir mesleğe dair ulusal ve uluslararası yeterlilikleri ölçme ve değerlendirme amacıyla yapılan sınavlarda başarılı olanlara verilen belgeleri,

8) Müdürlük: Konya Denetimli Serbestlik Müdürlüğünü,

9) Yetkilendirilmiş Belgelendirme Kuruluşu: Türk Akreditasyon Kurumu veya Avrupa Akreditasyon Birliği ile çok taraflı tanıma anlaşması imzalamış akreditasyon kurumlarından akredite edilmiş; Mesleki Yeterlilik Kurumu tarafından, ulusal yeterliliklere göre ölçme, değerlendirme ve belgelendirme faaliyetlerini yürütmek üzere yetkilendirilmiş, tüzel kişiliği haiz kurum ve kuruluşları,

10) Yükümlü: Haklarında yükümlülük kararı verilen, denetim altına alınan veya tedbir kararı verilen ve denetimli serbestlik müdürlüğünce toplum içinde denetim, takip ve iyileştirilme yapılan şüpheli, sanık veya hükümlüyü, ifade eder,

11) Üniversite: 1.Maddede belirtilen amaçlar doğrultusunda faaliyetlere katılacak Başkent Üniversitesi (Konya Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu),

12) Rektör : Başkent Üniversitesi Rektörünü

13) Müdür: Başkent Üniversitesi Konya Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürünü

14) Akademisyen ; Başkent Üniversitesinde akademik faaliyetlerden sorumlu ve görevli öğretim elemanları

15) Öğrenci/Kursiyer: Başkent Üniversitesi Konya Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu tarafından faaliyetlere katılacak öğrenci/kursiyeri,

Temel Esas ve İlkeler

Madde 6- Bu Protokol’de belirtilen işbirliğine yönelik yapılacak tüm faaliyet ve çalışmalar ilgili mevzuat ile aşağıdaki esaslara göre yürütülür:

- 1) Faaliyetler, çalışmalar, iyileştirme ve geliştirme merkezli olarak planlanır ve yürütülür.
- 2) Yapılacak faaliyet ve çalışmalarda ihtiyaca yönelik durum analizi, risk ve ihtiyaç değerlendirmesi, problem tespiti, çözüm yollarının belirlenmesi, uygulama, izleme, değerlendirme ve paylaşım süreçleri işletilir.
- 3) Faaliyet ve çalışmalarda kullanılacak yöntemin, teknik sistem ve araçların standartlara uygunluğu sağlanır.
- 4) Taraflar imkânlar dâhilinde rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinden yararlanma hakkına sahiptir.
- 5) Kurumsal görevlendirmelerde ücret ödenmez.
- 6) İşbirliği kapsamında yönlendirme ve yürütme işlemlerinde taraflarca birer kişi temsilci olarak yetkilendirilir.
- 7) Taraflar, Protokol kapsamında yapılan faaliyet ve çalışmaların sonuçlarını ihtiyaç durumunda ve/veya uygun gördüklerinde raporlaştırır ve belirlenen Protokol temsilcisine teslim eder.
- 8) Tarafların yükümlülükleri, kendi personel ve maddi olanakları ile sınırlıdır.
- 9) Yapılacak faaliyet ve çalışmalar gerekli güvenlik önlemleri alınarak düzen içerisinde iki tarafın sorumluluğunda yürütülür.
- 10) Yüksekokul, faaliyet ve çalışmalara katılmasını planladığı kişilerin kimlik, adres ve iletişim bilgilerini içerir liste ile çalışma içeriği ve faaliyet planını taraflar birbirine karşılıklı bildirir.
- 11) Cumhuriyet Başsavcılığı ve Başkent Üniversitesi (Konya Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürü), Müdürlükte, Meslek Yüksekokulunda görev alacak kişileri ve yürütülecek çalışmaları değerlendirir ve uygun görülen faaliyetler bu değerlendirme sonucunda gerçekleştirilir.
- 12) Yapılan faaliyet ve çalışmalar kapsamında taraflarca görevlendirilen kişilerin Müdürlüğe ve Meslek Yüksekokuluna giriş ve çıkışlarında gerekli yardım ve kolaylık sağlanır.

Taahhüt

Madde7- (1)İşbirliği kapsamında, tarafların görevine ve hizmet alanlarına göre yapılacak faaliyet ve çalışmalar mutabakatlarla yürütülür.

(2) Taraflar, 6'ncı maddede belirtilen esaslar çerçevesinde görev ve çalışma alanlarının özelliklerine göre gerekli iş birliği ve koordinasyonu gerçekleştirmeyi taahhüt eder.

(3) Taraflar, yükümlüler ve diğer kişilerle ilgili çalışmalarda elde edilen kişisel verileri, başta özel hayatın gizliliği olmak üzere kişilerin temel hak ve özgürlüklerini korumak amacıyla izinsiz işlemeyeceklerini 6698 Kişisel Verilerin Korunması Kanunu(KVKK) da kapsayacak şekilde taahhüt eder.

İş Birliği Alanları

Madde8- (1)Bu Protokol kapsamında aşağıda belirlenen alanlara yönelik faaliyet ve çalışmalar gerçekleştirilir:

- a) Eğitim Ve İyileştirme Faaliyetleri ,
- b) Kongre, Sempozyum, Konferans, Stand Açılması, Sosyal Sorumluluk Gibi Ortak Faaliyetler ,
- c) Kısa Süreli Uygulama Veya Sunum Amaçlı Olarak Öğrencilerin Kurumlar Arası Faaliyetleri, Mekan Kullanımı.
- d) Çocuklara Yönelik Faaliyetler ,
- e) Bağımlılıkla Mücadeleye Yönelik Faaliyetler ,
- Ç) Ortak Projeler Ve AR-GE Faaliyetleri ,
- f) Personele Yönelik Faaliyetler ,
- g) Sosyal Ve Kültürel Faaliyetler ,
- h) Koruma Kurullarına Yönelik Faaliyetler

İKİNCİBÖLÜM

Eğitim ve İyileştirme Faaliyetleri

Eğitim ve İyileştirme Faaliyetleri

Madde 9- (1) Denetimli serbestlik hizmetleri kapsamında toplum içinde denetim ve takibi yapılan yükümlülerin belirlenen risk ve ihtiyaçları doğrultusunda iyileştirilmesi ve yeniden topluma kazandırılması amacıyla yürütülen eğitim ve iyileştirme faaliyetleri; diğer kurumlarla ve sivil toplum kuruluşları ile iş birliği içinde, bireysel görüşme ve grup çalışmaları yapılması, boş zamanların yapılandırılması, rehberlik çalışmaları yürütülmesi, yükümlülerin ve eğitim programlarına katılmalarının sağlanması gibi faaliyetleri Başkent Üniversitesi Konya Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu öğrencilerinde sosyal sorumluluk, gönüllük sürecine yönelik bilinç ve farkındalık düzeylerinin artırılmasına yönelik faaliyet, proje ve uygulamaları kapsar.

Denetimli Serbestlik Müdürlüğünün Yükümlülükleri

Madde 10- (1) Eğitim ve iyileştirme faaliyetleri kapsamında Müdürlüğün yükümlülükleri aşağıda belirtildiği şekildedir:

- a) Müdürlükte eğitim ve iyileştirme çalışmaları kapsamında yapılacak her türlü araştırma-geliştirme çalışmaları, proje ve diğer faaliyetler için uygun ortamı sağlamak ve imkânlar ölçüsünde gerekli malzemeyi temin etmek,
- b) Müdürlükte eğitim ve iyileştirme çalışmaları kapsamında yapılacak her türlü araştırma-geliştirme çalışmaları, proje ve diğer faaliyetlere katılacak personel ile yükümlü ve ailelerini belirlemek,
- c) Müdürlükte yürütülecek faaliyetler hakkında personel, yükümlü ve ailelerine bilgi vermek ve söz konusu faaliyetlere katılımlarını teşvik edici çalışmalar yürütmek,
- ç) Müdürlük personeli ile yükümlü ve ailelerinin eğitim ve iyileştirme çalışmaları kapsamında gerçekleştirilecek araştırma-geliştirme çalışmaları, proje ve diğer faaliyetlere katılımlarını

sağlamak,

- d) Müdürlük personeli ve yükümlülerin desteklenmesi için ihtiyaç duyulan alanları tespit etmek, yapılacak çalışmalarla ilgili gerekli planlamayı yapmak,
- e) Üniversite ile iş birliği halinde Müdürlük personeli ve yükümlülerin ihtiyacına yönelik bireysel görüşme, grup çalışması, seminer, söyleşi ve eğitimler düzenlenmesi için gerekli planlamaları yapmak,
- f) Müdürlükte eğitim ve iyileştirme çalışmaları konusunda psikiyatri, psikoloji, genel sağlık, hijyen, ile ilk ve acil yardım müdahaleleri vb. alanlarda görev yapan akademisyenler, gönüllü öğrenciler ile iş birliği halinde grup çalışmaları ve seminerler gerçekleştirmek.
- g)Yükümlülerin ilgi alanları ve becerilerine göre mesleki rehberlik ve yönlendirme yapmak,
- h)Yükümlüleri sosyal, kültürel ve yardım faaliyetlerine, sportif etkinliklere yönlendirmek,
- i) Eğitim ve iyileştirme faaliyetleri kapsamında Müdürlük dışında gerçekleştirilecek etkinliklerde akademisyenler ile gerekli planlamayı yapmak ve personel görevlendirmek, gönüllü öğrencilerin katılımını sağlamak, desteklemek.

Meslek Yüksekokulunun Yükümlülükleri

Madde 11- (1) Eğitim ve iyileştirme faaliyetleri kapsamında Yüksekokulun yükümlülükleri aşağıda belirtildiği şekildedir:

- a) Müdürlük personeline, Meslek Yüksekokulu öğrencilerine mesleki gelişimine katkı sağlayacak seminer, söyleşi ve eğitimler düzenlemek ve süpervizyon hizmeti için iş birliği yapmak,
- b) Müdürlük personeli desteği ile üniversite öğrencilerini mesleki yeterliliklerini güçlendirecek eğitimlerden ve sertifikalı programlardan yararlandırılmasını sağlamak,
- c) Müdürlükte eğitim ve iyileştirme faaliyetleri kapsamında araştırma-geliştirme, proje vb. çalışmalar yürütmek üzere Meslek Yüksekokulunun akademik faaliyetleri temelinde akademik ve

idari personel görevlendirmek ve müdürlük ile iş birliği halinde bu çalışmaların düzenlenmesini organize etmek,

- ç) Yükümlü ve ailelerine yönelik bireysel, grup ve seminer programlarının içeriklerinin geliştirilmesinde ve uygulanmasında iş birliği yapmak, gönüllü öğrenci ve görevli akademisyenleri yönlendirmek
- d) Müdürlükçe suçun önlenmesi ve suçla bağlantısı olan kişilerin rehabilitasyonu ile topluma kazandırılması açısından her türlü rehabilitasyon, bilimsel, eğitsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklerde yüksekokul öğrencilerinden talep edenlerin katılımını sağlamak
- e) “Kariyer Günleri” etkinlikleri düzenlemek, yükümlülerin kariyer sahibi kişileri rol model almalarına katkıda bulunmak,
- f) Müdürlükte yapılacak araştırma, geliştirme, proje vb. kapsamında ortaya konulacak faaliyetler için meslek yüksekokulunun imkânları ölçüsünde gerekli olan materyalleri sağlamak ve gönüllü öğrencileri yönlendirmek,
- g) Müdürlükte atölye ve kurs faaliyetleri düzenlenmesinde iş birliği yapmak ve imkânlar ölçüsünde temrinlik malzeme ve/veya gönüllü öğrenci desteğinde bulunmak,
- h) Gerçekleştirilecek kurum dışı etkinliklerde Müdürlük ile gerekli planlamayı yapmak ve öğrenci ve/veya akademisyen görevlendirmek.

ÜÇÜNCÜBÖLÜM

Çocuk Yükümlülere Yönelik Faaliyetler

Çocuk Yükümlülere Yönelik Faaliyetler

Madde12- (1) Çocukların risk ve ihtiyaçlarının tespiti, uygun denetim ve takibi ile iyileştirilmesi ve yeniden topluma kazandırılması amacıyla yapılacak çalışmaların planlanması, belirlenen risk ve ihtiyaçlara uygun eğitim ve iyileştirme çalışmalarının uygulanması ile denetimli serbestlik sürecinin tamamında çocukların izlenmesi gibi faaliyetleri kapsar.

Denetimli Serbestlik Müdürlüğünün Yükümlülükleri

Madde 13 –(1)Çocuk yükümlülere yönelik faaliyetler kapsamında Müdürlüğün yükümlülükleri aşağıda belirtildiği şekildedir:

- a) Müdürlükte çocuk yükümlülere yönelik faaliyetler kapsamında yapılacak her türlü araştırma- geliştirme çalışmaları, proje ve diğer sosyal sorumluluk faaliyetleri için uygun yer tahsis etmek ve imkânlar ölçüsünde gerekli malzemeyi temin etmek ve gönüllü öğrencileri yönlendirmek,
- b) Müdürlükte çocukların uygun eğitim ve iyileştirme ihtiyaçlarını belirleyerek Üniversite ile koordineli çalışmak, bu ihtiyaçları Üniversiteye bildirmek, eğitim süreçlerini takip etmek,
- c) Müdürlükte çocukların eğitim ve iyileştirme süreçlerine yönelik teşvik edici programlar geliştirmek,
- ç) Müdürlükte çocukların sosyal uyum süreçlerine yönelik teşvik edici ve destekleyici programlar geliştirmek,
- d) Müdürlükte çocukların psiko-sosyal destek hizmetlerin erişimini sağlamak ve gerektiğinde yönlendirmelerde bulunmak,
- e) Müdürlükte yürütülecek faaliyetler hakkında personel, yükümlü ve ailelerine bilgi vermek ve söz konusu faaliyetlere katılımlarını teşvik edici çalışmalar yürütmek,
- f) Müdürlükte mesleki eğitim ve beceri geliştirme kurslarına katılacak çocukları belirlemek, bu kurslara yönlendirmek ve gerektiğinde personel belirlemek.
- g) Tüm bu faaliyet ve organizasyonlarda Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin katılımına destek olmak,

Meslek Yüksekokulunun Yükümlülükleri

Madde 14–(1)Çocuk hizmetleri çalışmaları kapsamında Üniversitenin yükümlülükleri aşağıda belirtildiği şekildedir:

- 1) Üniversite içerisinde düzenlenecek olan “Kariyer Günleri” etkinlikleri ile çocuklara meslek tanıtımları yapmak, çeşitli mesleklerle tanıştırmak ve teşvik etmek,
- 2) Üniversite kütüphanesinde bulunan sesli kitap, e-kitap gibi

- eğitim materyallerinde çocukların erişimine destek olmak,
- 3) Çocuklara yönelik akademik ihtiyaç durumunda gönüllü öğrenci ile destek sağlamak,
 - 4) Çocukların üniversite sınavlarına hazırlanması için rehberlik amacıyla gönüllü öğrenciler aracılığıyla destek sağlamak,
 - 5) Çocukların eğitim ve iyileştirme süreçlerine yönelik seminer ve sosyal sorumluluk çalışmaları Meslek Yüksekokulunun akademik faaliyetleri temelinde teşvik edici programlar geliştirmek.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Bağımlılıkla Mücadeleye Yönelik Faaliyetler

Bağımlılıkla Mücadeleye Yönelik Faaliyetler

Madde 15 – (1) Bağımlılıkla mücadele çalışmaları; bağımlılık sorunu bulunan yükümlülerin madde bağımlılığına olan eğilimlerini kontrol altına almaları, yaşam standartlarını yükseltmeleri, topluma uyum sağlayarak üretken birey olmaları amacıyla, belirli bir plan çevresinde çalışmaları faaliyetlerini kapsar.

Denetimli Serbestlik Müdürlüğünün Yükümlülükleri

Madde 16 – (1) Bağımlılıkla mücadele çalışmalarına ilişkin Müdürlüğünün görev ve yükümlülükleri aşağıda belirtildiği şekildedir:

- a) Müdürlükte bağımlılıkla mücadele alanında yapılacak araştırma-geliştirme ve proje faaliyetleri için uygun yer tahsis etmek ve imkânlar ölçüsünde gerekli malzemeleri temin etmek, gönüllü öğrencilerin katılımına yardımcı olmak,
- b) Müdürlükte personel ile yükümlü ve ailelerini bağımlılıkla mücadele kapsamında desteklenmesi için ihtiyaç duyulan alanları

tespit etmek, yapılacak çalışmalarla ilgili gerekli planlamayı yapmak,

- c) Müdürlükte personel ve yükümlülerin ihtiyacına yönelik seminer, söyleşi ve eğitimler düzenlenmesi için gerekli planlamaları yapmak, uygun ortam sağlamak ve imkânlar ölçüsünde gerekli malzemeyi temin etmek, Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin katılımına yardımcı olmak,
- d) Müdürlükte bağımlılıkla mücadele ve müdahale konusunda başta ilk ve acil yardım, genel sağlık, hijyen vb. alanlarda görev yapan akademisyenler ile grup çalışmaları ve seminerler için işbirliği yapmak,
- e) Bağımlılıkla mücadele faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilecek kurum dışı etkinliklerde akademisyenler ile gerekli planlamaları yapmak, personel ve gönüllü öğrencileri görevlendirmek,

Meslek Yüksekokulunun Yükümlülükleri

Madde 17– (1) Bağımlılıkla mücadele çalışmalarına ilişkin Başkent Üniversitesi Konya Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu görev ve yükümlülükleri aşağıda belirtildiği şekildedir :

- 1) Müdürlükte görevli personelin mesleki gelişimine katkı sağlayacak seminer, söyleşi, eğitimler, sosyal sorumluluk, proje ve çalışmaları akademik faaliyet ve akademik takvim çerçevesinde düzenlemek,
- 2) Bağımlılıkla mücadele alanında yapılan eğitim ve iyileştirme çalışmalarının verimliliğini ölçmek, güçlendirmek ve ölçme vb. varsa akademik yayın vb. çalışma sonuçlarını Müdürlükle paylaşmak,
- 3) Madde bağımlılığı ve bağımlılıkla mücadele alanında araştırma-geliştirme, sosyal sorumluluk ve proje çalışmaları akademik faaliyet ve akademik takvim çerçevesinde yapmak,
- 4) Bağımlılıkla mücadele alanında yapılacak araştırma-geliştirme ve projeler kapsamında ortaya konulacak faaliyetler için gerekli olan materyalleri imkânlar ölçüsünde sağlamak,

- 5) Yüklümlülerin bağımlılıkla mücadele alanında desteklenmesi amacıyla gerçekleştirilecek faaliyetlerde görev alacak akademisyenleri ve gönüllü öğrencileri belirlemek,
- 6) Personel ile yüklümlü ve ailelerine yönelik genel sağık, hijyen ve bulaşıcı hastalık, ilk ve acil yardım müdahale gibi konularda bilgilendirme seminerleri, sosyal sorumluluk çalışmalarını akademik faaliyetler ve akademik takvim uygunluk durumuna göre planlamak,

BEŞİNCİBÖLÜM

Ortak Projeler ve AR-GE Çalışmaları

Ortak Projeler ve AR-GE Çalışmaları

Madde 18 – (1) Ortak projeler ve AR-GE çalışmaları, yüklümlülerin topluma kazandırılması amacıyla Ceza ve Tevkif evleri Genel Müdürlüğü tarafından desteklenmesine izin verilen ulusal ve uluslararası hibe destekli projeleri, yeni fikirlerin bilimsel yöntemlerle araştırılmak suretiyle fizibilite çalışmalarının Başkent Üniversitesi Konya Sağık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunun akademik faaliyetleri çerçevesinde yapılması sürecindeki iş, işlemleri ve işbirlikleri kapsar.

Denetimli Serbestlik Müdürlüğünün Yüklümlülükleri

Madde19 –(1)Ortak projeler ve AR-GE çalışmalarına ilişkin Müdürlüğün görev ve yüklümlülükleri aşağıda belirtildiğı şekildedir:

- a) Müdürlükteki yüklümlülerin iyileştirilmesine yönelik ulusal ve uluslararası hibe destekli projelerden faydalanılması için proje önerisi hazırlamak, proje önerisini Başkent Üniversitesi Konya Sağık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ile birlikte geliştirmek,
- b) Genel Müdürlük tarafından onaylanan ulusal ve uluslararası hibe destekli projelerin yürütülmesine ilişkin ilgili kuruluşun proje usul ve esaslarını takip etmek ve bildirmek,
- c) Başkent Üniversitesi Konya Sağık Hizmetleri Meslek

Yüksekokulu tarafından düzenlenen şûra, sempozyum, çalıştay, panel gibi bilimsel etkinliklere katılmak, ihtiyaç durumunda mekân ve malzeme desteği sağlamak

- ç) Müdürlükte yükümlülerin iyileştirilmesi ve yeniden topluma kazandırılmasına yönelik olarak yapılacak proje içerikleri oluşturmak,

Meslek Yüksekokulunun Yükümlülükleri

Madde20 –(1)Ortak projeler ve AR-GE çalışmalarına ilişkin Üniversitenin görev ve yükümlülükleri aşağıda belirtildiği şekildedir:

- a) Yükümlülerin iyileştirilmesine ve teknik kapasitenin artırılmasına yönelik ulusal ve uluslararası hibe destekli projelerden faydalanılması için müdürlük ile akademik işbirliğinde bulunmak,
- b) Şûra, sempozyum, çalıştay, panel vb. bilimsel etkinliklerde kullanılmak üzere Üniversite yerleşkesinde bulunan sınıf, toplantı salonu, vb. sosyal tesisleri kullanıcıların yararına sunmak, bilimsel etkinliklere akademisyenlerin, öğrencilerin katılımını teşvik etmek,
- c) Yükümlülerin iyileştirilmesi ve yeniden topluma kazandırılmasına yönelik yapılacak proje içeriklerinin oluşturulması çalışmalarında akademik destek sağlamak,

ALTINCI BÖLÜM

Personele Yönelik Faaliyetler

Personele Yönelik Faaliyetler

Madde 21 –(1) Personelin ruh ve beden sağlığını korumak, mesleki ve kişisel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla yapılan çalışmaları kapsar.

Denetimli Serbestlik Müdürlüğünün Yükümlülükleri

Madde22 –(1)Personele yönelik faaliyetlere ilişkin denetim serbestlik müdürlüğünün görev ve yükümlülükleri aşağıda belirtildiği şekildedir :

- 1) Müdürlükteki personele lisansüstü eğitim almaları durumunda yayın, araştırma, proje vb. faaliyetlerde kolaylık sağlamak,
- 2) Müdürlük personelinin ilk ve acil yardım müdahale konusunda destekleyecek ve personelin kişisel gelişimine katkı sağlayacak konularda seminer, konferans ve eğitimleri belirleyerek Başkent Üniversitesi Konya Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulundan destek talep etmek,
- 3) Müdürlükte personele yönelik düzenlenen faaliyetler için uygun ortamı sağlamak, personelin katılımını teşvik etmek ve kolaylaştırmak,
- 4) Denetimli Serbestlik Hizmetleri Yönetmeliği'nin “Gönüllü çalışanlar” başlıklı 54'üncü maddesi kapsamında müdürlüğe başvuruda bulunan Üniversite önlisans öğrencilerine gerekli kolaylığı sağlamak.

Meslek Yüksekokulunun Yükümlülükleri

Madde 23 –(1) Personele yönelik faaliyetlere ilişkin Üniversitenin görev ve yükümlülükleri aşağıda belirtildiği şekildedir :

- 1) Üniversitede yapılacak lisansüstü eğitim öğretim çalışmalarını Müdürlükte görevli personele duyurmak, programlarla ilgili afiş ve broşürlerin dağıtımını sağlamak ve katılım için gerekli tanıtımı yapmak,
- 2) Müdürlük tarafından, personelin mesleki ve kişisel gelişimi ile İlk ve Acil Yardım müdahaleleri açısından desteklenmesine yönelik bildirilen seminer, konferans, eğitim ile farkındalık çalışmalarını hazırlamak ve düzenlemek,

YEDİNCİ BÖLÜM

Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

Madde 24– (1) Sosyal ve kültürel faaliyetler; özgüven ve sorumluluk duygusu geliştirmeye, yeni ilgi alanları oluşturmaya, millî, manevî, etik, ahlaki, insanî ve kültürel değerleri kazandırmaya yönelik bilimsel, sosyal, kültürel alanlardaki çalışmaları kapsar.

Denetimli Serbestlik Müdürlüğünün Yükümlülükleri

Madde 25– (1) Sosyal ve kültürel faaliyetlere ilişkin Müdürlüğün görev ve yükümlülükleri aşağıda belirtildiği şekildedir :

- 1) İhtiyaç duyulan sosyal ve kültürel faaliyetler ile bu faaliyetlere katılacak yükümlülükleri belirlemek ve faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için uygun fizikî ortamı, mekanı sağlamak .

Meslek Yüksekokulunun Yükümlülükleri

Madde26 – (1) Sosyal ve kültürel faaliyetlere ilişkin Başkent Üniversitesi Konya Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu görev ve yükümlülükleri aşağıda belirtildiği şekildedir:

- a) Müdürlüğün ve Meslek Yüksekokulunun ortak belirlediği, sosyal ve kültürel faaliyetleri desteklemek ,

SEKİZİNCİ BÖLÜM

Koruma Kurullarına Yönelik Faaliyetler

Koruma Kurullarına Yönelik Faaliyetler

Madde27– (1) Koruma kurulunun gündeminde; salıverilen hükümlülerin talepleri, yükümlülerin toplum içinde denetim ve takibi konusunda kurumlar arası iş birliğini gerektiren durumlar, eski hükümlülere yönelik hazırlanan projeler ile kurumsal eğitim konuları yer almaktadır.

(2) Koruma kurulunda alınan kararlar, ceza infaz kurumundan Salıverilen hükümlülerin meslek veya sanat edinmelerinde, iş

bulmalarında, bu kişilerin ilgili kurum ve kuruluşlara yönlendirilmesinde, öğrenimlerine devam etmelerinin sağlanmasına yönelik her türlü tedbirin alınması konusunda bilgilendirme faaliyetlerini kapsar.

Denetimli Serbestlik Müdürlüğünün Yükümlülükleri

Madde28 -(1)Koruma kurullarına yönelik faaliyetlere ilişkin Müdürlüğün görev ve yükümlülükleri aşağıda belirtildiği şekildedir :

- 1) Koruma Kuruluna başvuran yükümlülerin eğitim taleplerini üniversitenin ilgili birimlerine bildirmek,
- 2) Toplumsal hayata katılım sağlanmasının hedeflendiği sosyal sorumluluk projeleri kapsamında hükümlüleri belirleyerek Üniversitenin ilgili birimiyle işbirliğini sağlamak,

Meslek Yüksekokulunun Yükümlülükleri

Madde29- (1) Koruma kurullarına yönelik faaliyetlere ilişkin Üniversitenin görev ve yükümlülükleri aşağıda belirtildiği şekildedir:

- 1) Koruma kurulları toplantısının gündemine göre Cumhuriyet başsavcısının veya Cumhuriyet başsavcı vekilinin davet etmesi üzerine koruma kurulları toplantısına bir temsilciyle katılım sağlamak,
- 2) Eğitim ve öğretim yılı başlangıcında belirlenen kontenjanlarda stajını yapmak isteyen ve/veya gönüllü olarak çalışmak isteyen öğrencileri denetimli serbestlik müdürlüğüne bildirmek,
- 3) Denetimli serbestlik müdürlüğüne başvuran gönüllülere İlk ve Acil Yardım vb. eğitimlerin hizmet verecekleri alana yönelik Üniversitenin ilgili bölümlerince eğitim verilmesini sağlamak,
- 4) Ceza infaz kurumundan salıverilen hükümlülerin toplumsal hayata katılım sağlanmasının hedeflendiği ortak sosyal sorumluluk projeleri oluşturmak.

DOKUZUNCU BÖLÜM

Genel Hükümler

Protokol Yürütme Kurulu

Madde 30-(1) Protokol işleyişinin takibi, faaliyet planlarının oluşturulması ve diğer işlemlerin yapılmasını sağlamak amacıyla yürütme kurulu toplantısı gerçekleştirilir.

(2) Kurul; tarafların belirleyeceği temsilcilerden oluşur.

(3) Yapılacak tüm çalışmalar Protokol Yürütme Kurulu koordinatörlüğünde yürütülür ve denetlenir.

(4) Protokol'ün amaç ve hedeflerini gerçekleştirme durumunu izlemek ve yaşanabilecek aksaklıkları gidermek amacıyla tarafların talebi üzerine toplanır.

Planlama ve Uygulama

Madde 31-(1) Protokol kapsamında yürütülecek faaliyet ve çalışmalar, tarafların katılımı ile hazırlanacak planlamalara göre düzenlenir ve geliştirilir.

(2) Protokol kapsamında yürütülen çalışmalarla yapılması planlanan değişiklikler tarafların katılımı ile değerlendirilir ve gerekli düzenlemeler yapılır.

Uyuşmazlıkların Çözümü

Madde 32 - (1)

Bu Protokol'ün yorum ve icrasından doğabilecek her türlü anlaşmazlık taraflar arasında iyi niyet, karşılıklı nezaket, anlayış, uzlaşma ve tarafların yükümlü oldukları ilgili mevzuatlar sınırlarına bağlı kalınarak çözümlenir.

Değişiklik ve İlaveler

Madde 33 – (1) Gerekli görüldüğünde tarafların yazılı mutabakatı ile Protokol'de değişiklik ve ilaveler yapılabilir. Değişiklik ve ilaveler kabul edildiği tarih itibarıyla geçerli olur.

Süre

Madde34 - (1) Protokol, tarafların herhangi birinin sonlandırma talebi olmaması halinde süresiz olarak devam eder.

Fesih

Madde35 - (1) Başkent Üniversitesi Konya Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu tek taraflı veya karşılıklı olarak Protokol'ü feshedebilir.
(2) Protokol'ün feshedilmesi hâlinde fesih tarihi itibarıyla uygulama son bulur.

Yürütme ve Yürürlük

Madde36 - (1) Bu Protokol hükümleri Konya Cumhuriyet Başsavcılığı ve Başkent Üniversitesi (Konya Sağlık Hizmetleri Meslek) Yüksekokulu tarafından yürütülür. Protokol 20 sayfadan ve 36 maddeden ibaret olup tarafların yetkililerince 2 nüsha hâlinde/...../..... tarihinde imzalanarak yürürlüğe girmiştir.

Başkent Üniversitesi Rektörü Adına
Prof.Dr.Keziban UÇAR KARABULUT

Okul Müdürü

Konya Cumhuriyet Başsavcısı Adına
Mustafa GÜDAY

Denetimli Serbestlik Müdürü